



Colexio San Fernando  
Vigo

## **COLEXIO PLURILINGÜE SAN FERNANDO**

Baixada á Salgueira, 39 – 40. 36204 – Vigo.

Teléfono: 986 410 361. Fax: 986 410 174.

eMail: [cpr.sanfernando@edu.xunta.es](mailto:cpr.sanfernando@edu.xunta.es)

Blog: [colesanfernandovigo.blogspot.com.es](http://colesanfernandovigo.blogspot.com.es)

### **CURSO ESCOLAR 2.019/2.020**

## **TRAMITACIÓN DOS PROCEDEMENTOS DE ADMISIÓN E DE MATRÍCULA DO ALUMNADO**

## **NOTA INFORMATIVA**

1. Só se pode presentar UNHA ÚNICA SOLICITUDE, no centro que solicite en primeiro lugar, a infracción determinará a perda dos dereitos de prioridade que poidan corresponderlle.
2. O alumnado que ten garantía de permanencia no centro, se presenta solicitude de admisión noutro distinto deberá comunicalo, ao mesmo tempo, ao centro de orixe.
3. O alumnado que ten reserva vinculante de praza en un centro de adscrición, deberá comunicar a renuncia si presenta solicitude de admisión noutro centro, esta renuncia deberá presentarse antes do inicio de prazo de presentación de solicitudes de admisión.

O número de alumnos/as por unidade escolar para o próximo CURSO ESCOLAR 2019-2020 será o seguinte:

Segundo ciclo de Educación Infantil e Educación Primaria : 25 alumn@s por unidade

Educación Secundaria Obrigatoria: 30 alumn@s por unidade

Do 01 ao 15 de febreiro.- Reserva de praza alumnado Centro ( Anexo I – ED550A)

O 28 de febreiro de 2.019.- Publicación no taboleiro do Nº de Prazas vacantes a ofertar

Do 01 ao 20 de marzo.- Prazo de presentación de solicitudes de admisión.- ( Anexo II - ED550B )

Do 22 de marzo ao 06 de abril.- No caso de que haxa máis solicitudes que prazas dispoñibles, os solicitantes deberán presentar a documentación acreditativa dos criterios de admisión (os solicitantes dispoñen de 10 días hábiles, contados a partir dos 2 días seguintes á finalización do prazo , para presentar a documentación complementaria que acredite as circunstancias alegadas)

O 24 de abril.- Publicación das listaxes provisionais do alumnado admitido e non admitido (os solicitantes dispoñen do prazo de cinco días hábiles para presentar reclamación ante o Titular do centro).

O 14 de maio.- Publicación das listaxes definitivas de admitidos e non admitidos (os solicitantes dispoñen do prazo dun mes para presentar recurso de alzada ante o Xefe Territorial)

Do 20 ao 30 de xuño.- Formalización da matrícula en Educación Infantil e Educación Primaria.- ( Anexo III )

Antes do 30 de xuño.- Os alumn@s de ESO admitidos en DIFERENTE CENTRO e con materias pendentes para setembro, deberán comunicalo ao centro no que foron admitidos.

Do 25 de xuño ao 10 de xullo.- Formalización da matrícula en Educación Secundaria Obrigatoria.- ( Anexo III )

Do 01 ao 10 de setembro.- Prazo extraordinario de formalización de matrícula en Educación Secundaria Obrigatoria:

Se finalizados os prazos de matrícula non se tivese formalizado esta, teráselle por decaído no dereito á praza obtida.

Para os efectos da resolución do desempate na puntuación final na orde de admisión do alumnado nos centros sostidos con fondos públicos no curso 2019/2020, conforme ao resultado do sorteo, as letras de prioridade que afectan ao primeiro apelido son as letras e , así mesmo, afectan ao segundo apelido as letras e .

## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE DE RESERVA DE PRAZA**

Certificado de empadramento da unidade familiar

Fotocopia do D.N.I. do solicitante así como de todos os que convivan no mesmo domicilio.

Fotocopia do Libro de Familia

No caso de Familia monoparental, deberá de acreditarse mediante certificación de recoñecemento da Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia ou pola autoridade competente doutras administracións públicas.

Fotocopia da cartilla sanitaria, no caso de 3º e 4º de ESO se necesita o NUSS ( Número de Usuario da Seguridade Social

Certificado de matrícula

Certificación de notas

Certificación da renda do ano dous mil dezasete

No caso de que acredite calquera outro criterio, deberá certificarlo ca documentación precisa.

## **LEXISLACIÓN APLICABLE**

**Ley Orgánica 2/2006**, de 03/05, de educación ( BOE 106)

**Decreto 254/2012**, do 13 de decembro ( DOG Núm. 245 do 26 de decembro de 2012 )

**Orde do 12/03/2013** ( DOG Núm. 53 do 15 de marzo de 2013 )

**Corrección de Erros Orde 12/03/2013** (DOG Núm. 79 do 24 de abril de 2013)

**Lei 39/2015** do 1 de outubro, Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e a implantación da nova ferramenta informática de xestión.

**Orde do 25 xaneiro de 2017 pola que se modifican varios preceptos da Orde do 12 de marzo de 2.013.**

**Instrucións 12/02/2019** da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos

**Proxecto Educativo do Centro**

Toda esta documentación está na Secretaría do centro, a disposición dos país que así o soliciten.

## **ÁREA DE INFLUENCIA**

EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA – **ZONA 7**.- Comprende a parroquia de Sárdoma, con límite na Avenida de Madrid, seguindo pola rúa Pizarro, rúa Vázquez Varela e rúa Colón ata o porto; dende o porto pola rúa Carral e a rúa Abeleira Menéndez ata a Praza do Rei; e dende aquí pola Vía Hispanidade e seguindo pola Baixada do Castaño ata o límite coa parroquia de Castrelos.

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA- **ZONA 6** .- Colle dende a praza de Eugenio Fadrique subindo pola rúa Coruña ( banda esquerda ) ata chegar ó cruce da rúa Lalín e por ésta ata o cruce coa rúa Estrada ( marxe esquerda ) ata chegar a Alcalde Portanet ( parte dos límites da zona 1 ) e dende ali cóllese como límite o río ata chegar ó cruce da Salgueira e subindo pola rúa Mantelas ( parte esquerda ) ata o cruce coa Gran Vía ( baixando á marxe esquerda ) ata o cruce coa rúa Salamanca e de ahí ata a praza Eugenio Fadrique pasando por Pintor Colmeiro, praza da Independencia, López Mora, parte de Tomás A. Alonso ( límites da zona 2 ). Zonas de As Travesas, Cataboi, Salgueira, praza da Independencia ).

## CRITERIOS DE BAREMACIÓN E PUNTUACIÓNS ( para os casos nos que as solicitudes sexan superiores aos postos dispoñibles)

### 1.- IRMÁS

*Primeiro irmán matriculado no centro: 8 puntos*

*Por cada un dos irmáns restantes: 2 puntos.*

Computarase a existencia de irmáns matriculados no centro si éstos están cursando ensinanzas nel e van a continuar asistindo o mesmo no curso escolar para o que se solicita a admisión.

Si os apelidos non fosen coincidentes acreditarase a relación mediante o libro de familia, certificado, sentenza pola que se adxudique a tutela o, no seu caso, a correspondente resolución administrativa, emitida pola consellería competente en materia de benestar social, na que figure a guarda e acollida do menor.

### 2.- Acreditación do criterio pais traballadores do centro docente:

*Pai ou nai traballador/a do centro docente: 3 puntos.*

Acreditarase pola titularidade.

### 3.- Acreditación do criterio domicilio:

*Área de influencia: 6 puntos.*

*Área limítrofe: 3 puntos.*

*Outras zonas ou localidades: 0 punto.*

O domicilio familiar acreditarase mediante a certificación de empadramento familiar

### 4.- Acreditación do criterio domicilio de traballo :

*Área de influencia : 4 puntos.*

*Área limítrofe: 2 puntos.*

*Outras zonas ou localidades: 0 punto*

O lugar de traballo de calquera dos pais ou titores , debidamente acreditado, considerarase, a instancia do solicitante, cos mesmos efectos co domicilio familiar do solicitante.

Cando, por causa debidamente acreditada, os pais, nais, titores ou titoras vivan en domicilios distintos, considerarase como domicilio familiar do alumno o da persoa que teña atribuída a custodia legal do mesmo.

Nos casos nos que se acorde a custodia compartida do alumno ou da alumna, valorarase o domicilio no que esté empadroadado ou empadroadada.

### 5.- Acreditación do criterio renda da unidade familiar:

*Ingresos totais divididos polo número de membros da familia.*

*Ingresos inferiores a 0,5 veces o IPREM: 3 puntos*

*Ingresos iguais ou superiores a 0,5 e inferiores a 0,75 veces o IPREM: 2 puntos*

*Ingresos iguais ou superiores ao 0,75 veces o IPREM: 1 punto*

*Ingresos iguais ou superiores ao IPREM: 0 puntos*

### 6.- Acreditación do criterio de familia numerosa:

*Por familia numerosa de categoría especial: 3 puntos*

*Por familia numerosa de categoría xeral: 2 puntos*

A condición de membro de familia numerosa acreditarase aportando o título oficial de familia numerosa.

### 7.- Acreditación do criterio de familia monoparental:

*Por familia monoparental: 2 puntos*

Para os efectos de valoración deste criterio, terá a consideración de familia monoparental a que reúna os requisitos que determina o artigo 13 da Lei 3/2011. Do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, antes da finalización do prazo de presentación de solicitudes.

Esta circunstancia acreditarase , mediante certificación de recoñecemento da Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia ou pola autoridade competente doutras administracións públicas.

### 8.- Acreditación do criterio discapacidade: (igual ou superior ao 33%)

*Discapacidade do alumno/a: 4 puntos*

*Discapacidade dunha/un das/dos proxenitoras/es ou titoras/es 3 puntos:*

*Discapacidade dalgunha/un das/dos irmáns/ans da alumna ou alumno: 1 punto por cada una/un delas/es: 1 punto*

A discapacidade dos alumnos, irmáns, pais, nais ou titotes acreditarase mediante a correspondente certificación, emitida pola Consellería de Benestar Social.

### 9.- Acreditación do criterio expediente académico para o acceso ao bacharelato:

*Nota media de sobresaliente: 2 puntos*

*Nota media de notable: 1 punto*

*Nota media de ben: 0,50 puntos*

### 10.- Antigo alumno/a: 1 punto

Si o pai, nai, titor ou titora legal ou algun dos irmáns do solicitante ten a condición de antigo alumno ou alumna do centro para o que solicita a praza, valorarase con 1 punto, independentemente do número deles.

Esta acreditación será mediante a documentación académica da que dispoña, a cal compararse coa que se garda na secretaría do Centro.

# Admisión e matriculación de alumnado en centros públicos en Galicia para o curso 2019 – 2020

O día 1 de febreiro iniciouse o **procedemento de admisión e matriculación do alumnado de Educación Infantil, Educación Primaria, ESO e Bacharelato para o curso 2019- 2020.**

## CALENDARIO DO PROCESO DE ADMISIÓN:

Reserva de praza no centro de orixe ou centro de adscrición.	<b>Do 1 ao 15 de febreiro</b>
Data do sorteo público da letra a efectos de desempate.	<b>27 de febreiro de 2019 – 10:30h.</b>
Publicación de postos escolares vacantes.	<b>Antes do 1 de marzo</b>
Presentación da solicitude de admisión dos alumnos que cambien de centro para seguir cursando a mesma ensinanza ou para estudos superiores (solicitude de praza en centros públicos).	<b>Do 1 ao 20 de marzo</b>
Presentación da documentación acreditativa dos criterios do baremo.	<b>A partir do 22 de marzo</b>
Publicación das listaxes provisionais de admitidos e non admitidos.	<b>Antes do 25 de abril</b>
Reclamacións. <i>Realizarase ante o Consello Escolar nos centros públicos, e ante o titular nos centros privados concertados.</i>	<b>5 días hábiles</b> a contar a partir do día seguinte da publicación das listaxes provisionais.
Publicación de listaxes definitivas.	<b>Antes do 15 de maio.</b>
<b>No caso de solicitar praza en datas posteriores ao prazo fixado, esta deberá realizarse na Inspección de Educación Secundaria, no Departamento Territorial da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.</b>	

## RECLAMACIÓN:

As reclamacións contra a resolución do Consello Escolar, a Comisión de Escolarización e, se é o caso, da Inspección Educativa, poderanse presentar no prazo máximo de 5 días hábiles contados a partir da súa publicación, ante o órgano que as dictou.

## CRITERIOS A SEGUIR PARA A SOLICITUDE:

- Pódese solicitar praza a través de internet na aplicación informática «admisionalumnado <https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado/> ou presentando a solicitude cumplimentada no centro.
- O alumnado que pretenda continuar estudos nun centro de adscrición, para reservar praza, deberá presentar no centro de orixe ou [a través de internet](#) o formulario de solicitude ([Anexo I](#)).
- O alumnado que solicite praza nun centro non adscrito solicitará a admisión [a través de internet](#) ou de forma presencial no centro docente indicado como primeira opción ou en calquera dos lugares e rexistros establecidos utilizando o formulario de solicitude ([Anexo II](#)). Na solicitude pódese relacionar ata 6 centros por orde de preferencia.
- Os formularios serán facilitados gratuitamente nos centros educativos e poderán descargarse, e logo cumprimentar, da Sede Electrónica da Xunta de Galicia, na

dirección <http://www.xunta.es/portada> e tamén estarán dispoñibles na páxina web da consellería <http://www.edu.xunta.gal/portal/node/26923>

- Poderase consultar o estado de tramitación da solicitude a través da aplicación informática utilizando o código de solicitude e o número de DNI da persoa solicitante.
- Todas as solicitudes que non puidesen obter praza nos centros solicitados serán remitidas á comisión de escolarización que lles asignará praza nos centros onde teñan vacantes tendo en conta, cando sexa posible, as preferencias dos pais indicadas na solicitude e a puntuación obtida por aplicación do baremo.

## CALENDARIO DE MATRICULACIÓN:

- Educación Infantil e Educación Primaria: **Do 20 ao 30 de xuño.**
- Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato: **Do 25 de xuño ao 10 de xullo.**
- Prazo extraordinario para ESO e Bacharelato: **Do 1 ao 10 de setembro.**

## NORMATIVA:

- Decreto 254/2012, do 13 de decembro: Admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos (DOG)
- Orde do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado (DOG)
- Corrección de erros da Orde do 12 de marzo de 2013 (DOG)
- Orde do 25 de xaneiro de 2017 pola que se modifica a Orde do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado.

## SORTEO PÚBLICO DAS LETRAS DE PRIORIDADE:

- Anuncio do sorteo público anual das letras de prioridade para resolver os empates.
- Resolución do sorteo das letras de prioridade para o desempate no procedemento de admisión.
- **Resultado do sorteo 2019:**

Letras primeiro apelido: “E” “C”

Letras segundo apelido: “U” “P”